**ПАМЯТКА К УВЕДОМЛЕНИЮ О ТРУДОУСТРОЙСТВЕ**

После окончания ГБПОУ КК ПАТИС **выпускник** **обязан выбрать** и **предоставить подтверждение** одного из нижеперечисленных **видов занятости**:

* **трудовая занятость**, предпочтительно осуществляемая по профилю полученной профессии, но также возможен выбор иного профиля или сферы деятельности (уведомление, приложенное к диплому, заполняет и подписывает работодатель);
* **очное обучение** в учреждениях среднего или высшего профессионального образования (уведомление, приложенное к диплому, заполняется и подписывается в деканате / учебной части образовательного учреждения);
* **отпуск по уходу за ребенком** до трёх лет (уведомление, приложенное к диплому, заполняется и подписывается самостоятельно с приложением справки о беременности / копии свидетельства о рождении ребёнка);
* **прохождение срочной военной службы** в вооружённых силах РФ (уведомление, приложенное к диплому, заполняется и подписывается самостоятельно с приложением копии повестки о призыве на военную службу).

**Вернуть** **заполненное** **уведомление** необходимо **до 15 сентября текущего года** одним из следующих **способов**:

* **принести** в техникум **самостоятельно** или **передать** через **посредников**;  **отправить почтой** на адрес техникума 353860, Краснодарский край,

г. Приморско-Ахтарск, ул. Тамаровского, д.85;

* **отправить** скан-копию на **e-mail** техникума patiskk@mail.ru с пометкой в теме письма «ТРУДОУСТРОЙСТВО»;
* **отправить по факсу** на номер 8(86143) 2-35-94;
* **отправить** фотокопию посредством **WhatsApp / Viber** куратору. В **случае утери Уведомления** о трудоустройстве его **электронный вариант** доступен **на сайте техникума** (ПАТИС.РФ) в разделе «Центр профориентации и содействия трудоустройству выпускников» под именем «УВЕДОМЛЕНИЕ о трудоустройстве ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ».